



Algemene voorwaarden

In dit document vind je de afspraken die ik gelden voor onze samenwerking.

Ik vind het belangrijk om hier vooraf duidelijk en transparant over te zijn.

Begrippen

Opdrachtgever: de natuurlijke persoon (coachee) of rechtspersoon (organisatie) die aan Wendy Lohuis Coaching opdracht verleent tot het verrichten van diensten en/of werkzaamheden.

Opdrachtnemer: Wendy Lohuis Coaching, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 80271383.

1 Toepasselijkheid en van deze voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten, aanbiedingen en overeenkomsten van Wendy Lohuis Coaching. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig wanneer deze schriftelijk tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn overeengekomen. Deze algemene voorwaarden zijn ook van toepassing op aanvullende en/of vervolgoopdrachten van opdrachtgever.

2 Offertes en overeenkomsten

Offertes van Wendy Lohuis Coaching zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever is verstrekt. De opdrachtgever of coachee staat er voor in dat hij/zij naar beste weten alle essentiële informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht (heeft) verstrekt.

Wendy Lohuis Coaching zal de door haar te verrichten diensten naar beste inzicht en vermogen, en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

Deze overeenkomst heeft het karakter van een inspanningsverplichting en geeft geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht.

Offertes van Wendy Lohuis Coaching zijn vrijblijvend en 14 dagen geldig, tenzij anders aangegeven. Offertes en prijzen gelden niet automatisch voor toekomstige opdrachten. Indien in de tussentijd een wijziging in de opdracht of opdrachtn uitvoering ontstaat (bijv. meerwerk) dan wordt dit als een aanvullende opdracht bevestigd.

Reiskosten zijn niet inbegrepen. Indien van toepassing bereken ik de reiskosten afzonderlijk door, deze staan vermeld op de offerte.

Voor zakelijke offertes en overeenkomsten geldt dat de opdrachtgever tekent voor akkoord. Vanaf dat moment is Wendy Lohuis Coaching aan de offerte gebonden.

3 Tarieven en betalingsvoorwaarden

De kosten voor de dienstverlening worden maandelijks door middel van een factuur met specificatie in rekening gebracht. Betaling dient plaats te vinden binnen 14 dagen, geteld vanaf de dag waarop de factuur verzonden is.

Voor particulieren hanteer ik prijzen inclusief BTW, voor zakelijke klanten zijn de prijzen exclusief BTW. Indien prijzen vrij van BTW zijn staat dit vermeld bij het tarief.

Bij eventuele bezwaren of betaalproblemen ten opzichte van de factuur dient de opdrachtgever dit binnen twee weken na het ontvangen van de factuur schriftelijk kenbaar te maken bij opdrachtnemer. Samen wordt dan een oplossing gezocht. Bij een niet tijdige betaling is de opdrachtgever in gebreke en behoudt Wendy Lohuis Coaching zich het recht voor om de dienstverlening aan de opdrachtgever op te schorten of de overeenkomst met directe ingang te beëindigen. Ook is opdrachtgever vanaf dat moment wettelijke rente verschuldigd over het openstaande bedrag. Als Wendy Lohuis Coaching de vordering ter incasso uit handen geeft, komen de (buiten) gerechtelijke kosten voor rekening van de opdrachtgever.

4 Duur en beëindiging

Bij het samenwerken met particulieren worden de coachsessies in goed overleg ingepland.

De doorlooptijd van een traject kan beïnvloed worden door allerlei factoren. De overeenkomst eindigt automatisch met onmiddellijke ingang:

- aan het einde van de overeengekomen duur van de opdracht en het aantal afgesproken sessies;
- door ontbinding van opdrachtnemer;
- met wederzijds goedvinden
- door faillietverklaring dan wel surseance van betaling van de opdrachtgever.

Beëindiging van de overeenkomst staat los van de financiële verplichting die nagekomen dient te worden.

Indien er sprake is van overmacht, waardoor nakoming van de overeenkomst redelijkerwijs niet van de opdrachtnemer kan worden verwacht. Zal de uitvoering van de overeenkomst worden opgeschort. Indien mogelijk zal deze op een later tijdstip alsnog hervat en nagekomen worden. Bij een aanhoudende situatie zal de overeenkomst beëindigd worden, zonder enige verplichting tot schadevergoeding.

Voor zakelijke samenwerkingen geldt dat de duur van het coachtraject -aantal coachsessies- in de meeste gevallen is vastgelegd in een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Wanneer al deze coachsessies vooraf betaald zijn, dan blijven de nog openstaande niet benutte sessies vrij opneembaar door de coachee, gedurende een tijdsduur van max. één jaar na de datum van de laatst benutte sessie. Na verloop van die termijn van één jaar zonder een sessie te benutten, vervalt het recht van de coachee op de niet-benutte coachsessies. Deze overeenkomst kan ten alle tijden met wederzijds goedvinden door beide partijen worden beëindigd of verlengd.

5 Afspraken annuleren of verzetten

Tijdig verzetten van een afspraak is mogelijk, dit kan telefonisch of per e-mail. Een individuele coachsessie kan tot 48 uur voor aanvang kosteloos worden afgezegd of verplaatst. Bij afzegging binnen 48 uur voor aanvang wordt de coachsessie volledig in

rekening gebracht of –in het geval van een coachtraject waarbij het aantal sessies gespecificeerd is- wordt de sessie afgetrokken van het totaal aantal openstaande sessies.

In geval van ziekte, waarbij het niet mogelijk of verantwoord is voor de opdrachtgever of coachee om fysiek de praktijk van opdrachtnemer te bezoeken, is het mogelijk de coachsessie om te zetten naar een telefonische afspraak. Indien gewenst kan dit ook een videogesprek zijn.

De opdrachtnemer heeft het recht afspraken te verzetten of te annuleren, wanneer zij niet naar behoren uitvoering kan geven aan de overeenkomst. Opdrachtnemer streeft ernaar om afspraken altijd door te laten gaan of te verplaatsen naar een ander tijdstip.

6 Annuleringsvoorwaarden

Voor zakelijke overeenkomsten geldt dat opdrachtgever heeft het recht deelname aan of opdracht voor coachtraject, training of workshop te annuleren. Dit kan schriftelijk of per e-mail. Bij annulering binnen 5 werkdagen voor de start ervan is de opdrachtgever verplicht 100% van het overeengekomen bedrag te betalen. Bij een annuleringstermijn tussen de 21 en 5 werkdagen voor aanvang geldt een betalingsverplichting van 50% van het overeengekomen bedrag.

In het geval dat de opdrachtgever of de door de opdrachtgever aangewezen deelnemer na aanvang van de coaching, workshop of training deelname tussentijds beëindigd of anderszins niet deelneemt, heeft de opdrachtgever geen recht op terugbetaling.

Wendy Lohuis Coaching heeft het recht om een coachsessie of coachtraject te annuleren of deelname van een opdrachtgever en/of coachee te weigeren, zonder opgave van reden. Opdrachtnemer bevestigt de annulering c.q. weigering telefonisch of per email. In dit geval heeft de opdrachtgever recht op terugbetaling van het tot dan toe volledige betaalde bedrag, van de niet afgenomen diensten. Daarmee eindigt de overeenkomst zonder verdere verplichtingen of aanspraken over en weer.

7 Eigendomsrechten

Modellen, werkbladen, opdrachten, e-books, informatieve pdf's, opnames etc., die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en/of begeleiding, zijn en blijven het eigendom van Wendy Lohuis Coaching. Openbaarmaking kan daarom alleen na verkregen toestemming van Wendy Lohuis Coaching.

Wanneer hier wel toestemming voor is gegeven door Wendy Lohuis Coaching, dan mogen de betreffende stukken worden gedeeld met duidelijke bronvermelding. Het is in geen enkel geval toegestaan materiaal van Wendy Lohuis Coaching te verkopen aan derden.

8 Geheimhouding

Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie/ gegevens die zij in het kader van de overeenkomst en samenwerking met elkaar verkrijgen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit logischer wijs voortvloeit uit de aard van de informatie. Ook na beëindiging van de overeenkomst en samenwerking blijven de geheimhoudingsplichten in stand.

Wendy Lohuis Coaching zal in het kader van de opdracht alle mogelijke voorzorgsmaatregelen nemen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever/coachee.

Wendy Lohuis Coaching is eveneens verplicht tot geheimhouding tegenover de opdrachtgever van alle informatie en gegevens van de coachee in die gevallen waarin de opdrachtgever en de coachee niet dezelfde rechtspersoon zijn.

In het geval van dreigend gevaar voor opdrachtgever, Wendy Lohuis Coaching of derden heeft de opdrachtnemer het recht om de geheimhouding te doorbreken en daartoe bevoegde en bestemde instantie(s) in te lichten.

Door akkoord te gaan met de overeenkomst en deze algemene voorwaarden geeft de opdrachtgever toestemming NAW gegevens en telefoonnummer te gebruiken voor vastlegging in het klantenbestand van Wendy Lohuis Coaching voor administratiedoeleinden en het e-mailadres voor communicatie uitingen.

9 Aansprakelijkheid

Wendy Lohuis Coaching is aansprakelijk voor de tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van grove schuld bij het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het gunnen en uitvoeren van de werkzaamheden mag worden vertrouwd.

De aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt door de tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Wendy Lohuis Coaching voor haar werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen. Bij opdrachten die een langere doorlooptijd hebben dan een half jaar, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het totale declaratiebedrag over de laatste zes maanden tot aan het moment van de schade.

De opdrachtnemer is evenwel nooit aansprakelijk voor vertraging in de uitvoering van de overeengekomen diensten. Elke aansprakelijkheid voor bedrijfsschade is voorts uitdrukkelijk uitgesloten.

De opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor directe of indirecte schade die de opdrachtgever lijdt ten gevolge van handelingen of beslissingen genomen naar aanleiding van of tijdens een coachingstraject en/of training. Opdrachtgever blijft ten alle tijden zelf verantwoordelijk voor alle gemaakte keuzes.

Eventuele aansprakelijkheid van de opdrachtgever of coachee dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn gemeld.

10 Overmacht

Op het moment dat Wendy Lohuis Coaching haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak. Worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat Opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan ziekte aan de zijde van Opdrachtnemer. Indien deze periode van overmacht langer duurt dan twee maanden zijn partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat ook maar enig recht van Opdrachtgever

bestaat op schadevergoeding. De tot dan toe geleverde diensten worden dan naar verhouding afgerekend.

11 Klachtenprocedure

Bij ontevredenheid over het uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden of coaching dan meldt de opdrachtgever dit zo spoedig mogelijk bij Wendy Lohuis Coaching. Opdrachtnemer zal in redelijkheid en zo snel mogelijk met een reactie komen. Intentie is om samen tot een passende oplossing te komen. Bij geschillen geldt dat op alle overeenkomsten en rechtshandelingen tussen opdrachtgever en opdrachtnemer het Nederlandse recht van toepassing is.

12 Slotbepalingen

Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover zij tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer schriftelijk zijn overeen gekomen.